



UNIVERSIDAD DE ORIENTE
NUCLEO BOLÍVAR
UNIDAD EXPERIMENTAL PUERTO ORDAZ
CATEDRA: **CONTROL ADMINISTRATIVO**

Apreciados alumnos, al finalizar el tema respectivo, Usted, estará en capacidad de:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

TEMA I: FUNDAMENTOS DEL CONTROL

1. Definir la Función de Control Organizacional.
2. Explicar la Importancia del Control Administrativo.
3. Relacionar el Control con el Proceso Administrativo.
4. Analizar los Objetivos que busca el Control Administrativo.
5. Explicar los diferentes tipos de control.
6. Analizar el Proceso de Control.
7. Relacionar el control con la Planificación.
8. Analizar los Aspectos Éticos del Control.

TEMA II: AREAS CLAVES DEL CONTROL

1. Definir Desempeño.
2. Definir lo que es área clave de desempeño.
3. Identificar las áreas claves de desempeño.
4. Explicar la importancia de las áreas claves de desempeño.
5. Identificar áreas de desempeño en una Organización.

TEMA III: TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE CONTROL

1. Explicar los Controles Presupuestarios
2. Explicar los Controles No Presupuestarios.

TEMA IV: DISEÑO DE SISTEMAS DE CONTROL ESPECÍFICOS

1. Diseñar sistemas de control específico de control aplicado a casos específicos.

Prof. Lcda. Romelia Rodríguez